



OFFRE D'EMPLOI - CDI

CONTROLEUR DE GESTION (H/F)

La Direction Financière Administrative et RH de la LFP recherche un(e) Contrôleur(se) de gestion.

La Direction Financière Administrative et RH regroupe la majeure partie des fonctions support de la LFP : service financier, service ressources humaines, service DNCG ainsi que les services généraux.

Ses missions :

- Sécuriser le bon fonctionnement administratif, financier et comptable de la LFP au profit de toutes parties prenantes ;
- Veiller à ce que tout soit conforme à la bonne législation.

Description des fonctions :

Le (La) Contrôleur(se) de gestion aura pour mission d'accompagner dans ses fonctions le Contrôleur financier et le Directeur Administratif et Financier (DAF) en apportant une véritable valeur ajoutée.

Avec le Contrôleur financier, il (elle) sera en charge d'accompagner l'ambition de performance économique de la LFP.

Le périmètre du poste est le suivant :

- Assister le DAF et le contrôleur financier dans l'élaboration des prévisions budgétaires avec le service comptabilité ;
- Effectuer des analyses financières et fiscales, assurer la production d'indicateurs opérationnels et de tableaux de bord à la demande de la Direction Générale et de la Direction Financière ;
- Assurer le suivi du contrôle interne et le suivi du reporting financier interne régulier (analyse des écarts), suivi de la réalisation budgétaire et des ré-estimés en lien avec les différentes Directions/Services de la LFP ;
- Soutien au Contrôleur financier sur les droits audiovisuels : calculs, suivis des critères, simulation des critères de répartition ;
- Suivre l'état d'avancement des projets via les données comptables vs les données du contrôle de gestion ;
- Elaborer et adapter les outils d'analyse, les indicateurs et procédures du contrôle de gestion à l'aide de traitements informatiques.
- Soutien au suivi des contrats d'assurances et des litiges ;
- Aide à la rédaction de notes financières pour le Conseil d'Administration, la Direction Générale ;
- Assurer la veille métier (comptabilité, finance, fiscalité) ;



OFFRE D'EMPLOI - CDI

CONTROLEUR DE GESTION (H/F)

- Proposer en collaboration avec sa hiérarchie des améliorations des outils informatiques de gestion ;
- Suivre et optimiser la comptabilité analytique en collaboration avec le service comptabilité.

Il (elle) interviendra également sur des projets transversaux liés à l'activité économique du football professionnel.

Conditions : CDI, Salarié(e) au forfait jours.

Compétences requises :

- Formation : Ecole de Commerce ou formation supérieure de 3ème cycle en Comptabilité Gestion – Finance de type DESCF ou Expertise comptable ou Contrôle de Gestion.
- 5 à 7 ans, exigées, en cabinet d'audit, ou en contrôle de gestion sur un poste similaire au sein d'une direction financière d'une PME ;
- Vous maîtrisez l'analyse et le traitement de l'information comptable et financière ;
- Vous êtes rigoureux(se), vous maîtrisez parfaitement Pack Office notamment Excel et les présentations PowerPoint ainsi que travail avec des outils collaboratifs (Teams, Onedrive,...) ;
- Doté(e) d'un fort esprit d'analyse et de synthèse, vous faites preuve de rigueur et d'une aisance avec les données chiffrées ;
- Vous aimez manipuler les chiffres et en tirer des enseignements opérationnels ;
- Vous êtes curieux et en mesure d'être rapidement autonome ;
- Investi(e) et autonome, vous êtes force de proposition ;
- Vous êtes à l'aise dans un environnement exigeant ;
- Maîtrise de l'anglais (oral et écrit) ;
- Une bonne connaissance de l'activité économique du football serait un plus.

Qualités requises :

- Rigueur, organisation et autonomie ;
- Agilité, assertivité et esprit d'initiative ;
- Réactivité, sens du résultat et de la confidentialité.

Votre aisance relationnelle, votre capacité d'adaptation et de travail en équipe seront des facteurs clés de votre réussite à ce poste.

Disponibilité : dès que possible

Pour postuler, nous vous remercions de bien vouloir adresser votre CV et lettre de motivation au Service RH de la LFP, par mail, aux adresses suivantes : vincent.roux@lfp.fr et emmanuel.brisset-foucault@lfp.fr



OFFRE D'EMPLOI - CDI

CONTROLEUR DE GESTION (H/F)